

**COMUNE DI FRAZZANO'**  
**Città Metropolitana di Messina**

**N. 02 Reg.**

**del 16.01.2025**

**COPIA DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO:** INTEGRAZIONE ORARIA PERSONALE DIPENDENTE "EX ASU" PER L'ANNO 2025 - DETERMINAZIONI.

L'anno duemilaventicinque il giorno sedici del mese di gennaio, alle ore 18,05 e seguenti in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

| COMPONENTI DELLA GIUNTA MUNICIPALE |              | P R E S E N T I | A S S E N T I |
|------------------------------------|--------------|-----------------|---------------|
| 1. DI PANE Gino                    | SINDACO      | X               |               |
| 2. LIIRO' PELUSO Carmelo           | VICE SINDACO | X               |               |
| 3. CASTROVINCI Marzia              | ASSESSORE    | X               |               |
| 4. CANGEMI Emanuele                | ASSESSORE    | X               |               |

**PRESIEDE** il Sindaco Ing. Gino Di Pane

Risulta assente =====

**PARTECIPA** il Segretario Comunale D.ssa Laura Reitano

Dato atto che il Segretario Comunale, il Sindaco, il Vice Sindaco e gli Assessori sono collegati mediante videoconferenza Whatsapp, L'identità personale dei presenti alla seduta e la relativa votazione per appello nominale è stata accertata da parte del Segretario comunale secondo le modalità indicate nella delibera di Giunta Comunale n. 21 del 31.03.2022.

**Il Presidente**, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato la cui proposta, presentata dall'Area Amministrativa, che di seguito integralmente si riporta

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

|                 |                                                                                     |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO:</b> | INTEGRAZIONE ORARIA PERSONALE DIPENDENTE "EX ASU" PER L'ANNO 2025 - DETERMINAZIONI. |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

### IL SINDACO

**PREMESSO** che:

- negli anni precedenti, per collocamenti in pensione, si è significativamente ridotto il numero dell'unità lavorative con contratto a tempo pieno e indeterminato, in servizio presso il Comune;
- al cospetto di tali cessazioni, non si sono avute sostituzioni del personale posto in pensione;

**DATO ATTO** che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 31/08/2024 è stato reso atto di indirizzo ai Responsabili di Area Competenti al fine di adottare, nel rispetto delle previsioni assunzionali e dei vincoli di spesa del personale previsti nel fabbisogno triennale e dettati dalla normativa vigente, gli atti necessari alla stabilizzazione, mediante apposita selezione riservata, dei lavoratori ASU utilizzati presso il Comune a tempo indeterminato e parziale di n. 5 lavoratori di cui n. 4 a 24 ore settimanali, n. 3 operatori ex cat. A1 e n.1 operatore esperto ex cat. B1, e n.1 a 18 ore con la qualifica di funzionario ex Cat. D1;
- con determinazione n. 143 del 14/09/2024 sono stati approvati i verbali della Commissione Aggiudicatrice ed approvate le graduatorie di merito delle procedure selettive indette;
- in data 23 dicembre 2024 sono stati firmati i relativi contratti di lavoro con decorrenza dell'assunzione a partire dal 01 gennaio 2025;

**RILEVATA** la sussistenza di specifiche e comprovate esigenze organizzative nell'ambito dell'Area Tecnica per garantire la regolare e corretta realizzazione delle relative attività e, in particolare, alla progettazione, esecuzione e rendicontazione dei lavori pubblici in itinere, ivi compresi quelli inseriti nel PNRR, nonché per assicurare la continuità dei servizi di pulizia e manutenzione del territorio e del verde pubblico;

**RITENUTO** opportuno, stante la carenza di organico a tempo pieno e la specificità delle attività per garantire i servizi comunali ed al fine di far fronte alle richiamate esigenze organizzative e adempiere tempestivamente agli obblighi istituzionali, procedere alla temporanea integrazione oraria di parte del personale ASU, oggi assunto presso l'Ente;

**DATO ATTO** che la Dott.ssa Piparo Serafina Matilde Funzionaria ex cat. D1, assegnata all'Area Tecnica sino al 31/12/2024 ha svolto le proprie mansioni per 36 ore settimanali come da nota prot. 2889 del 22/01/2023 dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e delle Attività Formative – Servizio VI (con la quale si confermava agli Enti utilizzatori la possibilità anche per l'anno 2024 di far svolgere ai soggetti impiegati in ASU, in conformità ai rispettivi progetti obiettivo, fino a 36 ore settimanali);

**PRESO ATTO** che nella legge Finanziaria Regionale per l'anno 2025 al comma 3 dell'art. 10 è stata inserita, con apposito emendamento, la previsione della copertura finanziaria per l'integrazione oraria a 24 ore settimanali degli oltre 3.600 ex lavoratori ASU assunti nei Comuni e di cui si è al momento in attesa dei provvedimenti attuativi;

**RITENUTO:**

- necessario disporre, in via temporanea e nelle more dell'attuazione delle disposizioni regionali sopra richiamate, l'elevazione oraria della prestazione lavorativa della Dott.ssa Piparo Serafina Matilde,

assegnata all'Area Tecnica, da 18 a 24 ore settimanali al fine dell'ottimizzazione delle risorse umane disponibili, delle prestazioni e dell'ampliamento della fruibilità dei servizi da parte dell'utenza;

- opportuno predisporre l'integrazione oraria in via temporanea alla Dott.ssa Piparo Serafina Matilde Funzionaria ex cat. D1 con decorrenza 01/01/2025 e sino al 30/06/2025 per n. 6 ore settimanali;

**RICHIAMATO** il consolidato orientamento della giurisprudenza contabile secondo il quale l'incremento dell'orario del personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale è ammissibile purché sia tale da non determinare una trasformazione in un contratto a tempo pieno - che ai sensi della normativa vigente costituisce nuova assunzione - e purché siano rispettati i limiti ed i vincoli di cui alla normativa e alla giurisprudenza in materia di rispetto del limite massimo per la spesa del personale (Cfr. *Deliberazione n.68/2017/PAR del 25/01/2017 della Corte dei Conti Sezione di controllo per la Regione Siciliana*);

**DATO ATTO**, che l'aumento a 24 ore, nel caso in esame, non comporta trasformazione in un rapporto a tempo pieno e pertanto non deve essere considerato nuova assunzione;

**CONSIDERATO** che l'integrazione oraria ha carattere assolutamente temporaneo in relazione alle esigenze sopra manifestate e nei limiti delle risorse disponibili;

**RILEVATO** che occorre demandare ai Responsabili delle Aree Amministrativa e Tecnica, ciascuno per le proprie competenze, l'adozione degli atti gestionali necessari per l'attuazione degli obiettivi che l'Amministrazione comunale intende perseguire con l'adozione dell'atto che sarà deliberato;

**VISTI:**

- l'OO. EE. LL. vigente nella Regione Sicilia;
- il d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi,

Per tutto quanto sopra,

## **PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE**

### **DELIBERI**

1. **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente proposta;
2. **DI DISPORRE** l'elevazione oraria, in via temporanea e per le motivazioni sopra esposte, della prestazione lavorativa della Dott.ssa Piparo Serafina Matilde da n. 18 ore settimanali (previste dal contratto di lavoro) a complessive n. 24 ore settimanali (di cui n. 6 di integrazione oraria) con decorrenza dal 01/01/2025 e sino al 30/06/2025;
3. **DI DEMANDARE** ai Responsabili di Area quali Responsabili competenti, l'adozione di qualunque atto gestionale risulti necessario per dare attuazione all'atto che sarà deliberato.
4. **DI DICHIARARE**, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della l. r. 3 dicembre 1991, n. 44, che l'atto sarà deliberato immediatamente esecutivo.

Frazzanò, li 15/01/2025

Il Sindaco

Ing. Gino Di Pane



## COMUNE DI FRAZZANO'

### PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Amministrativa esprime parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, ed alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 15.01.2025

Il Responsabile Area Amministrativa

Dr. Antonio MILETI

### PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, ATTESTA, che l'approvazione del presente provvedimento ☒ **comporta** (ovvero) ☐ **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere ☒ **FAVOREVOLE** (ovvero) ☐ **NON FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Data 15.01.2025

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria

Dr. Antonio MILETI

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

**VISTA LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE IN OGGETTO;**

**VISTO** che ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/1990, recepito dalla L.R. n. 48/91 e modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso parere:

- Il Responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere favorevole;
- Il Responsabile del servizio interessato, per la regolarità contabile, parere favorevole.

**VISTO** il vigente O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

**CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLE FORME DI LEGGE**

**DELIBERA**

**DI APPROVARE LA SUINDICATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE.**

**SUCCESSIVAMENTE**

**IL PRESIDENTE**

Stante l'urgenza di provvedere in merito, propone di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento;

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

**SENTITA** la proposta del Presidente;

**VISTA** la Legge Regionale n. 44/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

**CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLE FORME DI LEGGE**

**DELIBERA**

**DI DICHIARARE IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE IL PRESENTE PROVVEDIMENTO**

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

**IL PRESIDENTE**

**F.to Ing. Gino Di Pane**

**L'Assessore Anziano**

**F.to Liirò Peluso Carmelo**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Dott.ssa Laura Reitano**

☒ La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2° della Legge Regionale 3.12.1991, n. 44.

**Li 16/01/2025**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Dott.ssa Laura Reitano**

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                   | Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Responsabile, CERTIFICA che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per giorni quindici consecutivi, dal _____ al _____<br>Al n. _____<br>Frazzanò li _____<br>L'Istruttore Amm.vo<br>F.to Castrovinci Ermelinda |
|                                                                                   | <b>Il Segretario Comunale</b><br>F.to Dott.ssa Laura Reitano                                                                                                                                                                                                                                                      |

**SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE**

È stata trasmessa ai capigruppo consiliari il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ (art.15, comma 4° LR n.41/91)

**Il Responsabile del Servizio:**

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 16/01/2025

!! decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione (art.12, comma 1, LR . n.41/91)

☒ il giorno stesso dell'adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 2° L.R. .41/91)

**Frazzanò li 16/01/2025**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Dott.ssa Laura Reitano**